

令和8年2月吉日

入学許可予定者の保護者 各位

宮城県仙台二華中学校
校長 村上 孝志

令和8年度宮城県仙台二華中学校入学許可予定者予備登校について（御案内）

新春の候、保護者の皆様におかれましては、ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、入学にあたり予備登校を下記のとおり実施いたしますので、御多用のところ恐縮ではございますが、入学許可予定者同伴の上、御出席くださいますよう、お願い申し上げます。

記

1 日 時 令和8年3月25日（水） 午前10時から午前11時30分まで

2 場 所 宮城県仙台二華中学校・高等学校 第一体育館

3 対 象 令和8年度入学許可予定者並びにその保護者

4 内 容

- （1）中学校生活について
- （2）PTA組織について
- （3）入学式について
- （4）白衣・上履き等の販売
- （5）その他

5 その他

- （1）本校には駐車場がありませんので、公共交通機関を御利用ください。
- （2）上靴を御持参ください。また、お子様は、私服での参加で構いません。
- （3）予備登校の際に物品購入を予定しております。詳細は別紙を御覧ください。
- （4）入学式については、令和8年4月8日（水）を予定しております。
- （5）御不明な点がございましたら、下記担当まで御連絡ください。

宮城県仙台二華中学校
入試担当 丹野 大輝
電話：022-296-8101
FAX：022-296-8103

【予備登校について】

① 日 時 令和8年3月25日(水) 10:00～11:30

② 会 場 宮城県仙台二華中学校・高等学校 第一体育館

③ 内 容 中学校生活と入学式について、上靴等の販売

④ 連 絡 ア 駐車場がありませんので、公共交通機関を御利用ください。

イ 上履き、下足入れ、筆記用具を御持参ください。なお、お子様の服装は私服で構いません。

ウ 下記の提出書類(3/25提出分)を忘れずに御持参ください。

☐ 令和8年度 PTA 学年委員へのお誘い (全員)

☐ 学校給食用牛乳除去申請書 (除去申請対象者のみ)

エ 上靴、体育館シューズ、白衣等を販売しますので、代金を御準備ください。

品 名	単価(税込)	取扱業者
上 靴	3,300 円	タカヤマビジネス (校内売店)
実験用白衣	3,200 円	
実験用防護めがね	1,600 円	
体育館シューズ	3,950 円	タカハシ運動具店

※ 実験用白衣、実験用防護めがねは、個人で準備していただいても構いません。

※ 下記の用品も当日販売しておりますので、必要な方はご購入ください。

(校章は同窓会から1つ贈呈されます。また、ロッカー鍵の形状指定はありません。)

ロッカー鍵・校章のセット・・・1,200 円 (各600円)

◇ 留意事項 ◇

I 販売作業を円滑に行うため、販売業者ごとに受験番号と氏名を記入した封筒に釣銭のないように代金を入れ、封をしないで御持参ください。現金引換えとなります。

II 当日、試着をしてサイズを確認した上で購入することができます。

III 領収書の必要な方は、当日、販売業者にお話してください。

オ やむを得ない事情で欠席する場合は、必ず学校まで御連絡ください。

カ 詳しくは別紙「令和8年度宮城県仙台二華中学校入学許可予定者予備登校について(御案内)」を御覧ください。

【入学式について】

① 日 時 令和8年4月8日(水)

② 会 場 宮城県仙台二華中学校・高等学校 第一体育館

③ 連 絡 ア 駐車場がありませんので、公共交通機関を御利用ください。

イ 上履き(保護者はスリッパ)、筆記用具、入学準備ガイドブック(予備登校時に配付)を御持参ください。

ウ 入学式後、教科書を配付いたします。教科書を持ち帰ることのできるようなカバンを御持参ください。

エ やむを得ない事情で欠席する場合は、必ず御連絡ください。

オ 詳細につきましては、3月25日(水)に配付する「令和8年度宮城県仙台二華中学校入学式について(御案内)」を御覧ください。

その他 御不明な点がございましたら、担当まで御連絡ください。

令和 8 年 2 月吉日

新入生保護者の皆様へ

宮城県仙台二華中学校・高等学校

P T A会長 伊藤 大介

中学校会長 宮本明日香

校 長 村上 孝志

令和 8 年度 PTA 学年委員へのお誘い

厳しい寒さが続く今日このごろ、皆様方におかれましては、お子様の新たな生活に大きな期待をお持ちのことと拝察申し上げます。

さて、仙台二華中学校・高等学校には、生徒の日々の活動と学校の教育活動を支援するための組織として「PTA」、「教育振興会」、「志支援事業実行委員会」の三つの団体があります。各団体の委員につきましては、PTA 学年委員の中から希望あるいは話し合いにより決定しております。

特に、PTA は会長を始めとして学年委員が中心となり、保護者・教職員の研修や親睦のために、そして何よりも子どもたちの充実した学校生活を支援するために多彩な活動を行っています。

現在の学年委員も、子どもたちの模範となれるように、積極的に参加して楽しく有意義な活動を行っております。新会員の皆様方にも PTA 学年委員として御参加いただき、この喜びを共有してくださいませよう、心からの期待をこめてお誘い申し上げます。

どうぞ下記に御回答いただき、**3 月 25 日(水) (予備登校)**に必ず提出くださいますようお願い申し上げます。

□PTA 学年委員の概要

学年委員になりますと、以下の委員として活動を行います。

調査広報委員……………PTA 会報の編集・発行

研修委員……………PTA 会員のための校外・校内研修会などの企画・運営、
校外生活・安全活動に関する活動

なお、中学校の専門委員の詳細につきましては、次頁を御覧ください。

…………… キリトリ ……………

保護者氏名 : _____
生徒氏名 : _____ (クラス)

*** 下記の項目のいずれかに☑を付けてください。お願いいたします。 ***

「PTA 学年委員」について

- ☐ 引き受けます。
- ☐ 他にいなければ、引き受けてもかまいません。
- ☐ 事情があり引き受けられません。

宮城県仙台二華中学校・高等学校 P T A

(会員) 本学校生徒の保護者及び職員並びに本会の目的に賛同する者。

(目的) 会員相互の協力により本校教育の趣旨に基づき、本校教育の向上と生徒の福祉増進並びに会員の教養を高めることを目的とする。

(事業) 目的を達成するため、次の事業を行う。

- 1 学校と家庭の緊密な連絡提携に関すること。
- 2 教育施設及び教育環境の改善に関すること。
- 3 教育の振興に関する調査研究並びに提言に関すること。
- 4 生徒の福利厚生並びに学習の奨励援助に関すること。
- 5 校外における生徒の生活指導並びに成人の教育啓蒙に関すること。
- 6 会員相互の研修教養に関すること。
- 7 その他本会の目的を達成するために必要な事業。

宮城県仙台二華中学校・高等学校 教育振興会

(会員) 本校生徒の保護者及び本校に勤務する教職員並びに本会の趣旨に賛同する者。

(目的) 会員相互の連携により、本校教育活動の振興助成を図り、もって本校教育目標の達成及び教育環境の充実発展に寄与することを目的とする。

(事業) 目的を達成するために次の事業を行う。

- 1 本校生徒の学習活動の充実及び進路目標達成のための支援。
- 2 本校生徒の課外活動及び学校行事の充実のための支援。
- 3 本校の教育施設の整備及び設備の改善充実のための助成。
- 4 教員の調査研究のための助成。
- 5 その他本会の目的達成のために必要な事業。

宮城県仙台二華中学校・高等学校 志支援事業実行委員会

(会員) 本校生徒の保護者及び本校に勤務する教職員並びに本会の趣旨に賛同する者。

(目的) 宮城県第二女子高等学校創立百周年記念事業実行委員会及び二華会館建設基金募金からの寄付金を基金として、併設型中高一貫校教育校である本校で学ぶ生徒の志達成を支援し、もって世界で活躍できる人材の育成に寄与することを目的とする。

(事業) 目的を達成するために次の事業を行う。

- 1 本校生徒の海外研修並びに国際交流及び海外の姉妹校との交流活動充実のための支援。
- 2 本校生徒の志達成の進路支援及び学習環境整備のための助成。
- 3 国際交流教育に関する教員の調査研究のための支援。
- 4 その他本会の目的達成のために必要な事業。

P T A へのお誘い（新入生予備登校時における案内）

1. (1) 学年委員長、副委員長の仕事内容について

①本部役員会への出席

中学校：学年委員長1名が自動的に本部役員になる（学年副委員長は本部には入らない）

(2) 学年委員の仕事内容について

①学年委員会への出席（年3回程）

②クラス懇談会の司会進行等（年2回程）

③（必ず）以下の委員会のいずれかに所属（P T A 会則第6条）

・調査広報委員会…P T A 会報編集等（年数回）

・研修委員会 …校内研修の計画立案等（年数回）

④その他（各種研修会への参加）

2. 委員会について

(1) 調査広報委員会

○P T A 会報発行（7月と12月の年2回）

→5月半ばと10月に委員会で活動計画をたて、学年・年次ごとに分担作業

発行前に3～4回の集まり、1回の集まり時間は（平日の）大体2時間程度

(2) 研修委員会

○夜間巡視（7月）、校外研修（9月）、校内研修（10月）の企画・運営

→5月半ばに研修先の決定とその役割分担、役割ごとに実施前に2～3回程度の集まり

☆各委員会活動の大半は学年・年次ごとに集まるので、気兼ねなく楽しく参加できます。

3. 各種研修会等について

(1) 中学校校内研修会（6月）

(2) 学年P T A（7月、11月）

(3) その他

学校給食飲用牛乳除去申請書

提出日 令和 年 月 日

宮城県仙台二華中学校長 様

保護者氏名 _____ 印 _____

学校給食における飲用牛乳の除去を申請します。

ふりがな 生徒氏名		生年月日	平成 年 月 日
性 別	男 ・ 女	年 組	年 組
住 所	〒 TEL () -		
診 断 名	・牛乳アレルギー ・乳糖不耐症 ・その他 ()		
症 状			
医療機関名			

アレルギー等により牛乳を飲むことができない場合、学校給食飲用牛乳除去申請書に必要事項を御記入いただき、3/25（水）の予備登校時に学校へ提出をお願いいたします。

学校徴収金等について

(1) 学校徴収金について

学校徴収金（団体費・学年諸経費等）の納入につきましては、七十七銀行の自動集金サービスによる口座振替（自動口座引落とし・年3回）で行います。振替日に引き落としができなかった場合には、別途督促の通知を差し上げることになります。

なお、口座振替1回につき55円の手数料がかかり、各振替時の金額に加算（自動的に銀行に納入）されます。また、各団体の会費の収納は、各団体から学校に委任されておりますので、金額等については4月にお知らせします。

仙台二華中学校 学校徴収金納入額一覧表（参考 令和7年度のもの）

【中学校第1学年】

期 区 分		第1回	第2回	第3回	年額計
口 座 振 替 日		令和7年4月30日(水)	令和7年6月30日(月)	令和7年9月30日(火)	
学 校 徴 収 金	P T A会費	1,200			1,200
	教育振興会費		1,900		1,900
	教育振興会遠征費	1,800			1,800
	生徒会費	4,000			4,000
	同窓会入会金	3,000			3,000
	同窓会費	1,200			1,200
	志支援事業協力金		12,000		12,000
	牛乳代	3,000	3,000	5,000	11,000
	日本スポーツ振興 センター共済掛金	460			460
	中体連負担金	520			520
	仙台市校外指導連盟 負担金	20			20
	仙台市P T A協議会会費	1,000			1,000
	学年諸経費	20,000	7,500	7,910	35,410
	小 計	36,200	24,400	12,910	73,510
口座振替手数料		55	55	55	165
口座引落額		36,255	24,455	12,965	73,675

(2) 通学証明書及び通学定期券の購入について

- ① J R 東日本を利用する場合、宮城交通、ミヤコーバスを利用（地下鉄と宮城交通を乗り継ぐ場合も含む）する場合については入学式以降に購入が可能となります。ウェブ出願システムに掲載した「通学証明書」に必要事項を記入のうえ、3月25日（水）の入学許可予定者予備登校の際、受付に提出してください。「せんだいバス F R E E +」の場合も同様です。

※選抜結果通知書での定期券発行の対応はしていません。

- ② 地下鉄・バス（仙台市交通局）を利用する場合（「せんだいバス F R E E +」を除く）

入学式（4／8）前に定期券を購入する方

購入可能開始日	購入可能定期の月数	必要書類
4／1の14日前の営業日から	1・3・6ヶ月 ※更新の際に通学証明書必要	①選抜結果通知書 ②住所が確認できる証明書 （マイナンバーカード等 ※保険証は使用できません。）

入学式（4／8）後に定期券を購入する方

購入可能期間	購入可能定期の月数	必要書類
4／8以降	1・3・6ヶ月 ※更新の際に通学証明書不要	通学証明書

入学式後に定期券等を購入される方はウェブ出願システムに掲載した「通学証明書」を印刷していただき、必要事項を記入のうえ、3月25日（水）の入学許可予定者予備登校の際、受付に提出してください。提出された「通学証明書」は4月8日（水）の入学式終了後に学級担任からお渡しします。

※学籍番号の欄は、今回のみ受検番号を記入してください。次回からは学籍番号を記入してください。

「選抜結果通知書」で購入された方は次回定期券等更新時に「通学証明書」が必要となります。「通学証明書」で購入された方は次回、生徒本人が生徒手帳（身分証明書）と旧定期券を提示すれば購入できます。

進級後、初めて購入する場合は改めて通学証明書等が必要です。

なお、J R 東日本を利用し、通学定期券を継続購入する場合、本人の操作（係員の操作不要）であればご利用中の通学定期券のみで券売機にて継続購入が可能です。

ただし、中学から高校は割引区分が変更となるため、①により取扱います。

No. _____

通学証明書(控)

通学者の氏名・年齢	(フリガナ) 年 月 日生 (歳)
通学者の居住地	電話()
部科及び学年	科 学年(年次)
証明書番号	
通学区間	駅 駅間 経由
通学定期乗車券の有効期間	箇月
種 別	JR等 仙台市交通局 宮城交通 ミヤコーバス 学都フリーバス せんだいバスFREE+ ()
※通学定期乗車券の使用開始日	年 月 日から
卒業予定年月日	2029年 3 月 31 日まで

発行年月日 2026 年 4 月 8 日

契 印

No. _____

通 学 証 明 書

学 校 種 別 又 は 指 定 番 号	中学校	区分	義務課程
------------------------	-----	----	------

通学者の氏名・年齢	(フリガナ) 年 月 日生 (歳)
通学者の居住地	電話()
部科及び学年	科 学年(年次)
証明書番号	
通学区間	駅 駅間 経由
通学定期乗車券の有効期間	箇月
*通学定期乗車券の使用開始日	年 月 日から
卒業予定年月日	2029 年 3 月 31 日まで

証 明	2026年 4 月 8 日発行	
	学 校 所 在 地 仙台市若林区連坊1-4-1	代表者
	学 校 名 宮城県仙台二華中学校	職 印
	学校代表者氏名 校 長	

- この証明書の有効期間は、発行の日から1箇月間です。
- この証明書のうち、*印の欄以外の記入事項は、発行者が記入してください。
- この証明書のうち*印の欄は、通学者が記入してください。
- この証明書に記入した事項を訂正した場合は、*印欄の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは使用できません。

下欄には、記入しないでください。

年	月	日まで
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)

通学証明書に記入された個人情報、申込内容、通学定期券購入に必要な資格や条件の確認に使用いたします。

<通学証明書 記入上の注意>

通学証明書は、通学定期券等を購入の時に使用するものです。証明書がなければ学生割引とはなりませんので、定期券等を購入する方は、**ご家庭で印刷のうえ**、記入例を参考に必要事項を記入し、**予備登校日（3月25日）に受付へ提出してください**。なお、原則として証明区間は「自宅（最寄駅）から学校（最寄駅）」となります。記入の際は、黒色のボールペンで記入すること。鉛筆書きは受付できません。

※

- ※1 仙台市交通局を利用する場合（せんだいバスFREE+除く）、選抜結果通知書と必要書類で購入することができますが、次回定期券購入時に、「通学証明書」が必要となります。（詳細は入学ガイドブック及び購入窓口）
- ※2 仙台市営バス・地下鉄で利用できる「学都フリーパス」を購入を希望される方は、種別「学都フリーパス」を○で囲み、通学区間を「フリーパス」と記入してください。
- ※3 仙台市営バス・宮城交通のバスが利用できる「せんだいバスFREE+」を希望される方は、種別「せんだいバスFREE+」を○で囲み、通学区間に乗降バス停を記入してください。
- ※4 JRと仙台市営バス等、複数の交通機関を利用し、通学証明書が複数枚必要となる場合は、用紙をコピーしていただくか、予備登校日の受付にも用紙を準備しておきますので、その場で記入のうえ、提出してください。

記入例

No. _____ 通学証明書(控)		
通学者の氏名・年齢	(フリガナ) ニハ ハナコ ○○○○年 ○月 ○日生 二華 花子 (12歳)	
通学者の居住地	仙台市若林区連坊1-4-1 電話(022) 296-8101	
部科及び学年	部 科 1 学年(年次)	
証明書番号	5555 (今回のみ受検番号 次回から学籍番号)	
通学区間	長町 駅 仙台 駅間 経由	
通学定期乗車券の有効期間	6 箇月	
種別	JR等 仙台市交通局 宮城交通 ミヤコーバス 学都フリーパス せんだいバスFREE+ ()	
※通学定期乗車券の使用開始日	2026年 4 月 ○ 日から	
卒業予定年月日	2029年 3 月 31 日まで	
発行年月日 2026年 4 月 8 日		
契 印		
No. _____ 通 学 証 明 書		
学 校 種 別 又は 指定 番号	中学校 区分 義務課程	
通学者の氏名・年齢	(フリガナ) ニハ ハナコ ○○○○年 ○月 ○日生 二華 花子 (12歳)	
通学者の居住地	仙台市若林区連坊1-4-1 電話(022) 296-8101	
部科及び学年	部 科 1 学年(年次)	
証明書番号	5555 (今回のみ受検番号 次回から学籍番号)	
通学区間	長町 駅 仙台 駅間 経由	
通学定期乗車券の有効期間	6 箇月	
*通学定期乗車券の使用開始日	2026年 4 月 ○ 日から	
卒業予定年月日	2029年 3 月 31 日まで	
明証	2026年4月8日発行 学校所在地 宮城県仙台市若林区連坊1-4-1 代表者 学校名 宮城県仙台二華中学校 学校代表者氏名 校長 ○○ ○○ 職 印	
1 この証明書の有効期間は、発行の日から1箇月間です。 2 この証明書のうち、*印の欄以外の記入事項は、発行者が記入してください。 3 この証明書のうち*印の欄は、通学者が記入してください。 4 この証明書に記入した事項を訂正した場合は、*印欄の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは使用できません。		
下欄には、記入しないでください。		
年 月 日まで		
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)
通学証明書に記入された個人情報、申込内容、通学定期券購入に必要な資格や条件の確認に使用いたします。		

①通学者本人の氏名・生年月日・年齢を記入してください。必ずフリガナを記入してください。

②通学者の住所は、現住所で記入してください。下宿等の場合は、その住所を記入してください。

③漏れのないよう記入すること。

④利用する交通機関を○で囲んでください。
購入する定期券の使用開始日を記入すること(入学式以降から購入可能です)。

事務室で記入します。

⑤今回のみ受検番号を記入してください。

⑥通学区間は通学に利用する駅名(バス停)を記入してください。
学都フリーパスの場合は、フリーパスと記入してください。
せんだいバスFREE+の場合は、必ず乗降バス停を記入してください。

⑦何ヶ月定期を購入するのか記入してください。(1、3、6ヶ月)

⑧利用開始日を記入してください。

⑨上記と同じように記入すること。

⑩購入する定期券の使用開始日を記入すること(入学式以降から購入可能です)。

事務室で記入します。

※本校では、どの方面から通学するかにより、地下鉄の最寄駅が分かれております。最寄駅よりも長い区間で申請された場合は、本校の最寄駅までに修正のうえ、証明書を発行させていただきま

- ・南北線利用の場合：五橋駅まで
- ・東西線（八木山方面から利用）の場合：宮城野通駅まで
- ・東西線（荒井方面から利用）の場合：連坊駅まで

※2024年4月1日以降JR東日本では、通学定期乗車券の継続発売の方法が一部見直しされています。

①JR東日本が発行する磁気乗車券、Suica定期乗車券及びモバイルSuica定期乗車券の場合、提出された通学証明書により卒業予定年月日を確認し、JR係員が継続購入できる期間の設定を行います。

②継続購入の場合（学校で発行する通学証明書が不要になります。）
記録されている在学期間内であれば、購入することができます。
※有人窓口での継続購入についても、係員が記録を確認し購入することができます。

※提出された「通学証明書」は4月8日（水）の入学式終了後に担任から「証明書」をお渡ししますので、各自定期券等を購入してください。